

# I.C.S. “Antonio Gramsci” - Lodi Vecchio (LO)

## PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

### PREMESSA

Per **Didattica digitale integrata (DDI)** si intende la metodologia innovativa di insegnamento- apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell’Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza, con l’ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all’apprendimento delle studentesse e degli studenti, nei seguenti casi:

- quando c'è una quarantena che è documentata dall'ATS (In caso di quarantena certificata e documentata è possibile richiedere la didattica a distanza scrivendo al Dirigente Scolastico e allegando il documento di disposizione di quarantena dell'ATS). In questo caso si valuta tra il CdC, i genitori e l'allievo/a le modalità migliori di connessione e supporto anche attraverso la App Microsoft Teams;
- quando ci troviamo di fronte a un caso di studente fragile (Decreto Sostegni Bis ha adottato una serie di misure a favore dei soggetti più svantaggiati, ha previsto l'introduzione della didattica a distanza a favore di soggetti immunodepressi o con gravi patologie. L'istanza necessita di certificati medici rilasciati dalle autorità sanitarie competenti e dal medico di base). Le modalità operative di DDI si concordano con la famiglia e il CdC.
- in caso di nuovo lockdown, o isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe.
- In caso di nuovo lockdown o isolamento fiduciario all'Infanzia con attivazione della Modalità di didattica digitale integrata LEAD (Legami Educativi a Distanza).

Il **Piano scolastico per la didattica digitale integrata** dell' ICS “ Antonio Gramsci” di Lodi Vecchio, approvato dal Consiglio d'Istituto del 26/11/2020, nasce dall'esperienza maturata dalla nostra Istituzione scolastica a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 che nella seconda parte dell'anno scolastico 2019-2020 ha determinato la sospensione delle attività didattiche e l'attivazione di modalità di didattica a distanza, così come stabilito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 (Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19) a cui hanno fatto seguito le indicazioni operative contenute nella Nota prot. 388 del 17 marzo 2020 (Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza) e considerate le norme per l'adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26/06/2020, n. 39 e D.M. 7/08/2020, n. 89.

### ANALISI DEL FABBISOGNO DI STRUMENTAZIONE TECNOLOGICA

Con l'obiettivo di garantire, nell'eventualità di una nuova sospensione delle attività didattiche, il diritto all'istruzione anche agli studenti che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà, la nostra Istituzione scolastica ha avviato (e continuerà negli anni) una **rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività** da parte degli alunni (da fine settembre 2020 tramite il modulo online e cartaceo “Strumenti e competenze per la didattica a distanza” nella Scuola Primaria e Secondaria, seguito dalla richiesta ufficiale di dispositivi da parte delle famiglie). Ciò permetterà all'Istituto di pianificare, tramite una graduatoria, la concessione in comodato d'uso gratuito delle dotazioni strumentali della scuola, prevedendo una priorità nei confronti degli studenti meno

abbienti, attraverso la **definizione di criteri trasparenti di assegnazione**, approvati dal Collegio dei docenti il 10/11/2020 e dal Consiglio d'Istituto il 26/11/2020 (Circ. N. 44 Prot.n. 1957/c27a del 27 novembre 2020).

## OBIETTIVI DEL PIANO

La progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza viene adattata alla modalità a distanza, assicurando la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, adottando metodologie e strategie funzionali anche all'apprendimento digitale, miranti alla costruzione attiva del sapere da parte degli alunni, garantendo l'omogeneità dell'offerta formativa dell'Istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali, oltre che degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

Pur nella consapevolezza che la didattica a distanza non potrà mai sostituire pienamente quanto avviene in presenza all'interno di una classe, gli ambienti di apprendimento digitali permettono la costruzione ragionata e guidata del sapere attraverso una concreta interazione di tutti i protagonisti del processo educativo.

## PIATTAFORME DIGITALI IN DOTAZIONE E LORO UTILIZZO

Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

- il Registro elettronico **RegScuola** che offre anche strumenti per la condivisione di link, documenti e compiti utili per svolgere momenti di "didattica a distanza" (non utilizzato dalla Scuola dell'Infanzia)
- **Office 365 for Education A1**, fornita gratuitamente da Microsoft a tutti gli istituti scolastici e associata al dominio della scuola, comprende un insieme di applicazioni come Teams, Word, PowerPoint, OneDrive, Outlook, Forms, Sway, Stream, particolarmente utili in ambito didattico.

Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web che consentano di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti.

Ogni classe dell'Istituto Comprensivo è stata inserita in una classe digitale in Teams, divisa in canali per le varie discipline.

## QUADRI ORARI SETTIMANALI E ORGANIZZAZIONE DELLA DDI

La programmazione delle DDI segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito dai docenti del Consiglio di classe e di Interclasse.

**Il monte ore settimanale minimo previsto per la scuola Primaria è di 15 h.**

**Il monte ore settimanale minimo previsto per la scuola Secondaria è di 20 h.**

Relativamente al numero di ore minimo si rimanda all'Allegato A, "Linee guida per la Didattica Digitale Integrata", e al Decreto n. 89 del 07/08/2020 del Ministero dell'Istruzione che lo accompagna. ([Linee Guida DDI POST CSPI \(miur.gov.it\)](https://www.miur.gov.it))

Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita o per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza; o per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle alunne e degli alunni, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart-working. L'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di alunni in termini di numero di ore stabilendo dei tempi per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro

complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali e con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti.

## **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

I docenti svolgeranno **attività sincrone e asincrone** che concorreranno in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari.

Per le videolezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando **Teams** all'interno del canale della classe ed invitando gli alunni con una lista di distribuzione, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso alle riunioni online e il controllo delle presenze delle alunne e degli alunni.

Nel caso di videolezioni individuali o per piccoli gruppi per consentire un recupero degli apprendimenti si concordano degli interventi in videoconferenza. L'insegnante invierà un invito al meeting online su Outlook e gli alunni / genitori lo troveranno anche nel Calendario di Teams. Questa stessa modalità è utilizzata per i colloqui con i genitori.

## **REGOLAMENTO PER LA DDI**

In considerazione delle implicazioni etiche determinate dall'impiego delle nuove tecnologie e della rete, è stato predisposto un Regolamento inerente la DDI per l'Istituto "A. Gramsci" di Lodi Vecchio con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento che gli studenti devono rispettare in occasione delle attività sincrone e asincrone e, più in generale, durante qualsiasi tipo di interazione che coinvolga l'utilizzo delle piattaforme e degli strumenti utilizzati dalla scuola nell'ambito della didattica digitale integrata. Tali disposizioni si riferiscono al rispetto dell'altro, alla corretta condivisione di documenti e al rispetto dei tempi di consegna, alla tutela dei dati personali.

## **METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA VERIFICA**

Anche in condizioni di didattica digitale integrata i vari docenti potranno incentivare la costruzione di percorsi interdisciplinari, incoraggiare una rielaborazione condivisa di costruzione collettiva della conoscenza e di promuovere lo sviluppo di competenze disciplinari e trasversali, con il ricorso a varie metodologie didattiche e strumenti di verifica. Nell'ambito della didattica digitale integrata gli elaborati degli alunni verranno conservati dai docenti all'interno degli strumenti di repository individuati dall'Istituzione scolastica (si utilizzerà l'applicazione Teams, secondo le modalità concordate nei Collegi di sezione).

## **CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

Le consegne relative alle DDI sono assegnate tramite Registro elettronico e in Teams.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza, e terrà conto non soltanto dei prodotti e delle evidenze osservabili, ma anche della disponibilità ad apprendere, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale, del processo di autovalutazione e, più in generale, dell'intero percorso formativo dello studente.

L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Inoltre, potrà fornire ulteriori feedback all'alunno e alle famiglie tramite Teams e-mail d'istituto.

## **ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI**

Riguardo agli alunni con BES, i docenti terranno conto dei rispettivi piani educativi individualizzati e dei piani didattici personalizzati, facendo ricorso alle misure dispensative e agli strumenti compensativi. I docenti di sostegno avranno l'obiettivo di garantire agli alunni in situazione di disabilità l'opportunità di accesso alle varie attività didattiche, anche mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato per lo studente, ed avranno cura di mantenere l'interazione in presenza e a distanza con l'alunno e con gli altri docenti curricolari, senza interrompere, per quanto possibile, il processo di inclusione.

Office 365 offre strumenti di inclusione e accessibilità a disposizione di tutti gli utenti.

Nei criteri di assegnazione in comodato d'uso gratuito delle dotazioni strumentali della scuola, agli alunni con bisogni educativi speciali che ne abbiano necessità verrà attribuito un maggior punteggio.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle alunne e dagli alunni con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

## **RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA**

Nel Patto educativo di corresponsabilità, è stata inserita una specifica parte riferita alla DDI.

Considerato il perdurare delle condizioni di emergenza, i rapporti scuola-famiglia verranno garantiti attraverso il Registro elettronico e l'applicazione Teams per colloqui individuali, assemblee e consigli di classe con la presenza dei rappresentanti. Il sito [www.scuolalodivecchio.edu.it](http://www.scuolalodivecchio.edu.it) e il registro elettronico restano gli strumenti principali di comunicazione.

## **ASPETTI RIGUARDANTI LA PRIVACY**

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente. Secondo le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) artt. 13-14 e del D.Lgs 196/2003 modificato dal D.Lgs 101/2018 l'uso del registro elettronico e della piattaforma Microsoft Office 365 A1 per Istituti di Istruzione ( che prevede l'accettazione da parte dei genitori degli alunni o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale dei regolamenti sulla privacy pubblicati all'interno della sezione "Privacy e protezione dati" del sito alla voce adeguamento alle norme- G.D.P.R. 679/2016) sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. I dati personali verranno trattati dal personale della scuola per la finalità di gestione dell'attività didattica-formativa.

## **FORMAZIONE DEL PERSONALE**

L'Istituzione scolastica progetta e realizza attività di formazione interna rivolta al personale scolastico (livello base e avanzato) e lo informa su ulteriori percorsi formativi esterni all'Istituto.

L'Animatrice digitale e i membri del Team digitale operano per offrire documentazione, formazione e supporto necessari al personale docente e non docente per un corretto ed efficace utilizzo delle piattaforme e degli strumenti funzionali alla didattica digitale integrata e/o a distanza.